

総合文化センター利用申請書【記入例】

令和 7 年 4 月 1 日

北斗市教育委員会 様

領収証の宛名になります。

申請者 郵便番号 〒049-0156
住 所 北斗市中野通2丁目13番1号
氏名又は 株式会社 ○○○○○○○○
名 称 代表取締役 北海 一朗
※法人の場合は記名押印してください。
法人以外でも本人(代表者)が自署しない場合は、
記名押印してください。

来館された方がわかる内容を記入してください。(当日、案内表示盤に掲載されます。)

次のとおり利用したいので申請します

おおよその人数を記入してください。

内容について確認させていただくことがあります。危険物や匂いの強いもの、公序良俗に反するものなどはお断りさせていただきます場合があります。

利用される際の責任者、および連絡先を記入してください。

利用されるお部屋を記入してください。

使用時間:準備から片づけまでの時間
開場時間:来館者を入室させる時間
開演開始時間:催し物の開始時間
終演・終了時間:催し物の終了時間
それぞれ記入してください。

利 用 目 的	株式会社○○○○○○○○創立30周年記念 クラシック演奏会			参 集 予 定 人 員	号No.
入 場 料 等 の 徴 収 の 有 無	☒ 有 ☐ 無	入 場 料 等 の 金 額	1,500円	営 利 団 体 ・ 非 営 利 団 体 の 別	☒ 営利 ☐ 非営利
ピ ア ノ の 使 用 の 有 無	☒ 有 ☐ 無	使用するピアノに○を付けてください。 ・スタインウェイD274(大・小ホールのみ) ・カワイEX(大・小ホールのみ) ・カワイRX-1(大会議室のみ)		大・小ホールの 利 用 状 況	☒ ホール全体 ☐ 舞台のみ
寄 付 行 為 ・ 物 販 等 の 有 無	☒ 有 ☐ 無	看 板 等 の 設 置 の 有 無	☒ 有 ☐ 無	カラオケ機器の 使 用 の 有 無	☒ 有 ☐ 無
利 用 責 任 者	郵便番号 〒049-0156 住所又は連絡先 北斗市中野通2丁目13番1号 氏名 北斗 太郎 団体名 株式会社 ○○○○○○○○ 電話番号 74-2000				
利 用 年 月 日	令和 7 年 6 月 7 日 (土)				
利 用 室 名	大ホール	第3楽屋			
時 間	利 用 時 間	9:00~18:00	9:00~18:00	:	~ :
	開 場 時 間	14:00	:	:	:
	開 演 ・ 開 始 時 間	14:30	:	:	:
	終 演 ・ 終 了 時 間	16:00	:	:	:
* 使 用 料 金	円	円	円	円	円
* 減 額 使 用 料					円
* 冷 暖 房 料 金					円
* 小 計					円
* 合 計	円 (内消費税 円)				

ピアノ・カラオケ機器の使用時間にはリハーサルや調律等にかかる時間を含めて記入してください。

使用料金から合計までの欄は記入不要です。

- 1 *印の箇所と受付番号は記入しないで下さい。
- 2 基本料金は[午前] [午後] [夜間] [1日] の4つに分割された料金体系となっています。
- 3 利用時間は実利用時間に催し物を開催するために必要な時間 (準備・撤収等) を加えた時間となります。
- 4 大会議室を利用する場合は、全室利用又は半室利用の区分を明記してください。
- 5 ピアノ又はカラオケ機器を使用する場合は、使用時間を明記してください。
- 6 大・小ホールの利用にあたっては、利用日の2週間前までに舞台技術担当者との打ち合わせを行ってください。

広報誌等の掲載を希望しますか? 掲載希望 有・無

※誌面の都合で掲載出来ない場合があります。