

北斗市長 様

所在地
 事業者名 印
 代表者名
 電話番号
 担当者

就業証明書（地方就職学生支援事業補助金申請用）

※在学中に交通費を申請する場合は、本様式を内定証明書として取り扱います。

下記のとおり相違ないことを証明します。

記

勤務者名	
勤務者住所 (内定者現住所※交通費 の事前申請の場合)	
勤務先所在地	
勤務先電話番号	
内定年月日	年 月 日
就業年月日 (就業予定年月日※交通 費の事前申請の場合)	年 月 日
雇用形態	週20時間以上の無期雇用
勤務者と代表者又は 取締役などの経営を 担う者との関係	3親等以内の親族に該当しない
移住先地域内での就 業の有無	<input type="checkbox"/> 居住している都道府県内の事業所に就業している (予定も含む※交通費の事前申請の場合)
対象経費の支援	<input type="checkbox"/> 就職活動等の参加に係る交通費の支給をしていない ※交通費の申請をする場合のみ <input type="checkbox"/> 当該地域への移動に係る移転費の支給をしていない ※移転費の申請をする場合のみ

北海道UIJターン新規就業支援事業に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を、北海道及び北斗市の求めに応じて、同北海道及び北斗市に提供することについて、勤務者の同意を得ています。