

No.	職種名	仕事内容	勤務先	(1)フルタイム／パートタイム (2)任用期間／★の場合=令和7年4月1日～令和8年3月31日 (3)勤務時間・日数 (4)休日 (5)休憩時間 (6)時間外労働	募集人 数	履歴書 送付先 担当係内線
		応募資格	支給額			
12	ごみ 破碎処理 施設 管理員	ごみ搬入受付業務	ごみ破碎処理施設 リサイクリーンほくと	(1)パートタイム (2)★ (3)火 8:30～12:00 水～金 8:30～15:10 土 8:30～17:00 (4)日・月 (5)45分 (6)あり	1 名	環境課 内線263
		なし	月給159,855円～			
13	母子・ 父子 自立 支援員	ひとり親家庭等に対して相談に応じ、自立に必要な情報提供および指導、職業能力の向上および求職活動に関する支援の実施	本庁舎子育て支援課	(1)パートタイム (2)★ (3)8:30～17:00 (4)土・日・祝日・1週間の内、平日1日 (5)45分 (6)発生する場合あり	若 干 名	子育て支援課 子育て支援係 内線162
		保育士・社会福祉士・社会福祉主事・児童指導員専用・小中高教員・臨床心理士のいずれか	月給197,920円			
14	保健師	保健指導および訪問指導、面談、乳幼児健診 各種教室補助業務	保健センター／せせらぎ保健センター	(1)パートタイム (2)★ (3)①8:30～12:30 ②12:30～16:30 ①または②の時間で月10日程度	若 干 名	子育て支援課 母子保健係 内線168
		保健師免許および看護師免許	時給1,520円	(4)土・日・祝日 (5)なし (6)なし		
15	助産師	訪問指導、面談	訪問対象者自宅	(1)パートタイム (2)★ (3)①8:30～12:30 ②12:30～16:30 ①または②の時間で月10日程度	若 干 名	子育て支援課 母子保健係 内線168
		助産師免許および看護師免許	時給1,520円	(4)土・日・祝日 (5)なし (6)なし		
16	看護師	乳幼児健診、各種教室補助業務	保健センター／せせらぎ保健センター	(1)パートタイム (2)★ (3)①8:30～12:30 ②12:30～16:30 ①または②の時間で月5日程度	若 干 名	子育て支援課 母子保健係 内線168
		看護師免許	時給1,413円～	(4)土・日・祝日 (5)なし (6)なし		
17	歯科 衛生士	乳幼児健診相談業務	保健センター／せせらぎ保健センター	(1)パートタイム (2)★ (3)12:30～16:30 月3～4日程度	若 干 名	子育て支援課 母子保健係 内線168
		歯科衛生士免許	時給1,312円～	(4)土・日・祝日 (5)なし (6)なし		
18	一般事務 補助員	乳幼児健診、各種教室補助業務	保健センター／せせらぎ保健センター／市内小中学校	(1)パートタイム (2)★ (3)①8:30～12:30 ②12:30～16:30 ①または②の時間で月5日程度	若 干 名	子育て支援課 母子保健係 内線168
		なし	時給1,127円～	(4)土・日・祝日 (5)なし (6)なし		
19	手話 通訳者	手話通訳および一般福祉事務補助	本庁舎保健福祉課	(1)パートタイム (2)★ (3)月～木 9:00～16:00 金 9:00～15:00	1 名	保健福祉課 福祉サービス係 内線152
		①②いずれも該当する者 ①手話通訳士または手話通訳者、もしくはそれに準ずる技術を有する者 ②普通自動車運転免許(AT限定可)	月給193,131円	(4)土・日・祝日 (5)45分 (6)発生する場合あり		
20	看護師	がん検診補助業務	本庁舎保健福祉課	(1)パートタイム (2)★ (3)9:00～15:45 年85日程度	2 名	保健福祉課 健康推進係 内線155
		看護師免許	時給1,413円～	(4)シフト制 (5)45分 (6)なし		
21	一般事務 補助員	がん検診補助業務	本庁舎保健福祉課	(1)パートタイム (2)★ (3)9:00～15:45 年85日程度	1 名	保健福祉課 健康推進係 内線155
		なし	時給1,127円～	(4)シフト制 (5)45分 (6)なし		
22	一般事務 補助員	PC入力業務	本庁舎保健福祉課	(1)パートタイム (2)★ (3)9:00～15:45 月10日程度	1 名	保健福祉課 健康推進係 内線155
		なし	時給1,127円～	(4)シフト制 (5)45分 (6)なし		
23	収納 嘱託員	国民健康保険税等の収納に関する事務	本庁舎収納課	(1)パートタイム (2)★ (3)週29時間(変則勤務)	2 名	国保医療課 国保係 内線123
		普通自動車運転免許(AT限定不可)	月給208,126円～	(4)日・祝日 (5)45分 (6)なし		
24	パーク ゴルフ場 管理員	受付・施設管理業務(利用者受付業務、料金徴収業務、施設の見回り、清掃業務)	パークゴルフ場(運動公園、茂辺地、八郎沼) ※履歴書欄外に希望勤務地を記載すること	(1)パートタイム (2)令和7年4月上旬～令和7年11月上旬 (3)8:30～17:00 週4～5日でシフト制 (4)シフト表による (5)45分 (6)なし	7 名	都市住宅課 都市計画係 内線255-256
		なし	日給8,738円～			
25	きじひき 高原 キャンプ場 管理員	受付・施設管理業務(利用者受付業務、料金徴収業務、施設の見回り、清掃業務、宿直業務)	きじひき高原 キャンプ場	(1)パートタイム (2)令和7年4月中旬～令和7年11月上旬 (3)1日7時間45分 週4～5日で宿直含むシフト制 (4)シフト表による (5)45分 (6)なし	1 名	都市住宅課 都市計画係 内線255-256
		普通自動車運転免許(AT限定不可)	日給8,738円～			
26	上磯 ダム公園 キャンプ場 管理員	受付・施設管理業務(施設の見回り、清掃業務、利用者案内業務)	上磯ダム公園	(1)パートタイム (2)令和7年4月中旬～令和7年11月上旬 (3)8:30～17:00 週3～4日でシフト制 (4)シフト表による (5)45分 (6)なし	1 名	都市住宅課 都市計画係 内線255-256
		なし	日給8,738円～			

## お知らせ 会計年度任用職員の募集

受付期間 2月25日(火)まで(消印有効)

### 共通事項

- ①履歴書に希望職種を明記すること(申し込みできる職種は原則1種類です。)
- ②通勤手当(費用弁償)および期末勤勉手当は、要件を満たした場合に支給します。
- ③保険等は要件を満たした場合に加入となります。
- ④給料(報酬)の決定は条件を満たした場合に前職を加味します。
- ⑤履歴書、資格を要する職については資格を証する書類の写しを提出ください。
- ⑥申込者には選考に関して別途案内します。
- ⑦履歴書はホームページからもダウンロードできます。



No.	職種名	仕事内容	勤務先	(1)フルタイム／パートタイム (2)任用期間／★の場合=令和7年4月1日～令和8年3月31日 (3)勤務時間・日数 (4)休日 (5)休憩時間 (6)時間外労働	募集人 数	履歴書 送付先 担当係内線
1	一般事務補助員	一般行政事務(受付、来客対応、書類整理、電話応対、データ入力、文書作成、発送業務等)	本庁舎／総合分庁舎／各支所／その他公共施設	(1)フルタイム (2)★ (3)8:30～17:00(配属課により勤務時間が変更となる場合あり) (4)土・日・祝日(土・日・祝日勤務の職種については指定した日) (5)45分 (6)発生する場合あり	若干 名	総務課 総務係 内線224
2	本庁舎日直員	閉庁日の電話対応や各種届出の受理等	本庁舎	(1)パートタイム (2)★ (3)8:30～17:00(土・日・祝日の閉庁日、年末年始) (4)月～金の閉庁日 (5)45分 (6)なし	1 名	
3	交通安全指導員	児童・生徒の登下校時の安全確保、交通安全教室、自転車点検、交通安全行事等	市内各通学路	(1)パートタイム (2)★ (3)登校時1時間、下校時1時間、週10時間 (4)土(土曜授業の日を除く)・日・祝日・学校閉校日 (5)なし (6)あり(交通安全教室等)	8 名	総務課 交通防災係 内線213
4	一般事務補助員	一般行政事務(受付、来客対応、書類整理、電話応対、データ入力、文書作成、発送業務、税に関する一般行政事務等)	本庁舎税務課	(1)フルタイム (2)★ (3)8:30～17:00 (4)土・日・祝日 (5)45分 (6)発生する場合あり	1 名	税務課 内線133
5	消費生活相談員	消費生活に関する相談業務(情報提供、助言、あっせん等) 市民への消費生活に関する啓発業務(出前講座)	本庁舎／総合分庁舎	(1)パートタイム (2)★ (3)9:30～15:30(月・木勤務) (4)土・日・祝日・他 (5)45分 (6)なし	2 名	市民課 市民係 内線113
6	清掃作業員	七重浜住民センター清掃作業	七重浜住民センター	(1)パートタイム (2)★ (3)①8:00～12:00 ②13:00～17:00 ①または②の時間で週5日 (4)土・日・祝日 (5)なし (6)発生する場合あり	1 名	七重浜支所 49-2356
7	館内清掃作業員	茂辺地住民センター清掃作業	茂辺地住民センター	(1)パートタイム (2)★ (3)毎週火・金(週2日)8:30～10:30 年100日間程度 (4)勤務日以外(祝日および年末年始の休日含む) (5)なし (6)なし	1 名	茂辺地支所 75-2001
8	重作業員	ごみ搬入受付業務、粗大ごみ分別重機運転	ごみ破碎処理施設 リサイクリーンほくと	(1)フルタイム (2)★ (3)8:30～17:00 (4)土・日 (5)45分 (6)あり	1 名	
9	火葬場管理員	大型特殊免許および車両系建設機械(整地)	月給230,000円～			
10	靈園清掃作業員	火葬業務・火葬場維持管理業務	北斗市火葬場および永遠の森火葬場	(1)フルタイム (2)★ (3)8:30～17:00 (4)土・日・祝日(土・日・祝日勤務の場合は指定した日) (5)45分 (6)あり	2 名	
11	墓地清掃作業員	野崎靈園清掃業務等	野崎靈園	(1)パートタイム (2)★ (3)9:00～11:00 15:00～17:00 (4)3日おきに3日間交代勤務 (5)なし (6)あり	2 名	
		なし	時給1,127円～			
		墓地清掃業務	七重浜共同墓地	(1)パートタイム (2)★ (3)9:00～11:00 (4)週1回 (5)なし (6)あり	1 名	
		なし	時給1,127円～			

No.	職種名	仕事内容	勤務先	(1)フルタイム／パートタイム (2)任用期間／★の場合=令和7年4月1日～令和8年3月31日 (3)勤務時間・日数 (4)休日 (5)休憩時間 (6)時間外労働	募集人數	履歴書送付先担当係内線
		応募資格	支給額			
27	匠の森公園管理員	受付・施設管理業務(利用者受付業務、料金徴収業務、施設の見回り、清掃業務)	匠の森公園	(1)パートタイム (2)令和7年4月上旬～令和7年11月上旬 (3)8:30～17:00 週3～4日でシフト制 (4)シフト表による (5)45分 (6)なし	2名	都市住宅課 都市計画係 内線255・256
		なし	日給8,738円～			
28	花いっぱい運動ほ場管理員	花いっぱい運動用育苗・施設管理業務(ほ場管理業務、花育苗業務、配達準備業務)	向野実証ほ場	(1)パートタイム (2)★ (3)8:30～17:00 年160日程度 4月～8月 月16日程度 9月～2月 月10日程度 3月 月20日程度 (4)育苗状況、配達状況による (5)45分 (6)なし	1名	都市住宅課 都市計画係 内線255・256
		普通自動車運転免許(AT限定不可)	日給10,952円～			
29	総合分庁舎日直員	閉庁日の総合分庁舎日直業務	総合分庁舎	(1)パートタイム (2)★ (3)8:30～17:00 土・日・祝日および年末年始(1日交代制) (4)月～金の開庁日 (5)45分 (6)なし	1名	総合分庁舎 市民窓口課 📞77-8811 内線101
		なし	月給41,480円			
30	総合分庁舎施設管理員	総合分庁舎施設管理業務、住民センター利用者対応等	総合分庁舎	(1)パートタイム (2)★ (3)17:00～22:00・17:00以降の施設利用がある日(週2～3日程度) (4)施設の利用がない日 (5)なし (6)なし	1名	📞77-8811 内線101
		なし	時給1,127円～			
31	市営牧場作業員(牧夫)	市営牧場の管理	市営牧場	(1)フルタイム (2)令和7年4月7日～令和7年11月14日 (3)8:30～17:00 曜日不定の交代制・月21日程度 (4)交代制の休日による (5)45分 (6)あり	4名	総合分庁舎 農林課 📞77-8811 内線124
		普通自動車免許(AT限定不可)	月給230,000円～			
32	向野体験農園臨時職員	体験農園の管理	向野体験農園	(1)パートタイム (2)令和7年4月初旬～令和7年11月30日 (3)8:30～17:00 月5日 (4)土・日・祝日・他 (5)45分 (6)なし	1名	📞77-8811 内線124
		普通自動車免許(AT限定不可)	日給10,952円～			
33	学習支援員	通常学級に在籍する教育的支援が必要な児童生徒や特別支援学級に在籍する児童生徒に対する生活上の介助や安全確保・学習指導の補助	市内小中学校	(1)パートタイム (2)★ (3)学校の課業日を基本とし、原則1日5時間 (4)土・日・祝日・他(※土曜授業日等を除く) (5)なし (6)なし	若干名	教育委員会 学校教育課 📞74-2000
		教員免許保持者や取得を目指す方。または、活動に対する識見や経験を有し当該事業に理解や熱意がある方	時給1,127円～			
34	少人数授業教員	少人数授業に係る補助教員	市内小中学校	(1)パートタイム (2)★ (3)学校の課業日を基本とし、1日7時間45分 (4)土・日・祝日・他(※土曜授業日等を除く) (5)各学校の勤務時間に準ずる (6)なし	若干名	📞74-2000
		教育職員免許法に基づく免許状を有するもの(臨時免許状を除く)	日給10,952円～			
35	複式学級補助教員	複式学級授業に係る補助教員	市内小中学校	(1)パートタイム (2)★ (3)学校の課業日を基本とし、1日7時間45分 (4)土・日・祝日・他(※土曜授業日等を除く) (5)各学校の勤務時間に準ずる (6)なし	若干名	📞74-2000
		教育職員免許法に基づく免許状を有するもの(臨時免許状を除く)	日給10,952円～			
36	一般事務補助員(図書館)	貸出、返却、予約処理等の窓口業務 図書館イベントポスター、館内装飾等の作成、企画展示の立案、実施	北斗市立図書館 (シフトにより図書館分館の場合あり)	(1)フルタイム (2)★ (3)8:30～17:00・週平均5日 ※シフトにより水曜日が10:30～19:00となる場合あり (4)シフトによる。その月の土・日・祝日の合計日数が休日 (5)45分 (6)なし	3名	教育委員会 社会教育課 📞74-2000
		Word、Excelの基本操作ができる方	月給183,500円～			
37	調理員	調理業務	第1学校給食共同調理場	(1)パートタイム (2)★ (3)7:30～16:00 月15～18日でシフト制 (4)土・日・学校休業日のほかシフト表による (5)45分 (6)あり	18名	第1学校 給食共同調理場 📞73-2057
		なし	日給8,738円～			
38	調理員	調理業務	第2学校給食共同調理場	(1)パートタイム (2)★ (3)8:00～16:30 月15～18日でシフト制 (4)土・日・学校休業日のほかシフト表による (5)45分 (6)あり	11名	📞73-2057
		なし	日給8,738円～			
39	一般事務補助員	一般事務補助	南渡島消防事務組合 消防本部	(1)フルタイム (2)★ (3)8:30～17:00 (4)土・日・祝日(土・日・祝日勤務の職種について指定した日) (5)45分 (6)発生する場合あり	1名	消防本部総務課 📞73-3191
		Word、Excelの基本操作ができる方	月給183,500円～			