総括表の記載要領

【様式は市町村によって若干異なります】

令和　6　年度　　給与支払報告書（総括表）

北斗市長　様

指定番号
10007100

令和　6年　1月21日提出　　（北斗市提出用）

給与の支払期間	令和5年1月分から12月分まで		
給与支払者の個人番号又は法人番号	3 0 0 0 0 2 0 0 1 2 3 6 0		
フリガナ	ホクトシヤクショ	事業種目	地方公共団体
給与支払者の氏名又は名称	北斗市役所		
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称	同上	受給者総人員	250人
		報告人員 特別徴収対象者	180人
フリガナ	ホクトシチュウオウ	報告人員 普通徴収対象者（退職者）	10人
同上の所在地	〒049-0192 北斗市中央1丁目3番10号	報告人員 普通徴収対象者（退職者を除く）	30人
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	北斗市長　池田達雄	報告人員の合計	220人
		所轄税務署名	函館　税務署
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	総務課総務係 氏名　北斗　太郎 （電話　73-3111　）	給与の支払方法及びその期日	月給　他
関与税理士等の氏名及び電話番号	氏名 （電話　）	納入書の送付	必要　・　不要

法人番号を記入してください。個人事業主の場合は、支払者の個人番号（マイナンバー）を右づめで記入してください。
印字されている場合は、番号の確認を行い必要に応じて訂正してくだ

給与支払者が法人である場合には名称を、個人である場合には氏名を記入してください（屋号も記入してください）。

この報告書について応答する方の所属課、係名、氏名及び電話番号を記入してください。

１月１日現在において給与などの支払いを受けている者の総人員を記入してください（北斗市外の者も含めた全体分）。

北斗市に「給与支払報告書（個人別明細書）」を提出する人員を、特別徴収者と普通徴収者に分けて記入してください。

納入書は、eLTAX の正本希望者**以外**の特別徴収義務者へ送付しますので、記載は不要です。

※　１月１日現在において給与支払いをしており、所得税を源泉徴収する義務のある給与支払者は、給与支払報告書を<u>１月３１日まで</u>に関係市町村に提出しなければならない（地方税法第３１７条の６）と義務付けられていますので、期限内に提出してください。