

記載例

就職が決まった際には、速やかにこの書類を提出してください。

様式第7号（第12条関係）

常用就職届

私は、求職活動を行った結果、下記のとおり期間の定めのない、又は6か月以上の雇用が見込まれる就職をしたので届け出ます。

この就職によって、新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金が支給中止となる収入要件を超える月收入が得られた場合は、原則として、収入が得られた月から支給が中止されることについて、了解します。

北斗市長 様

令和 3年 8月 3日

フリガナ 木村 知

氏名 **北斗 太郎** 印

※自署の場合は押印は不要です。

住所 **北斗市中央1丁目3番10号**

電話番号 **0138-73-3111**

就職先

フリガナ 事業所名	カシガイヤ ○○ 株式会社 ○○
事業所の住所	北斗市○○1丁目1番1号
就職日	令和 3年 8月 10日

就職される事業所名、事業所住所、
就職する日を記入してください。

新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金の支給状況

支給期間	令和 3年 7月から 令和 3年 9月まで
支給額	月額 100,000円

自立支援金支給決定通知書に記載
された「支給期間」と「支給額」を
記入してください。

添付書類

収入見込額が確認できる書類

就職先から発行される「雇用条件通知書」
や求人票等応募時に給与額等を確認した
書類などの写しを添付してください。

(注意事項)

この報告を行った月以降、収入額を確認することができる書類を、毎月提出してください。