

北斗市	部	総務部	課	総務課				
投げ込み日	令和	2	年	5	月	1	日	
情報解禁日	令和		年		月		日	<input checked="" type="checkbox"/> 指定無
<b>新型コロナウイルスに関する給付金等の 一般事務補助職員の募集について</b>								
このことについて、下記のとおり、お知らせいたします。								
1 職 種	一般事務補助員(10名程度)							
2 仕事内容	給付金受付業務、データ入力、文書発送、書類整理等							
3 勤務時間	8時30分から17時(休憩時間45分) ※業務の状況により時間外労働が発生する場合あり							
4 休 日	土日祝日							
5 勤 務 先	市役所本庁舎、総合分庁舎、七重浜・茂辺地両支所ほか							
6 支 給 額	月給146,100円～							
7 任用期間	5月下旬から9月30日 ※業務の状況によって延長される場合あり。							
8 応募資格	北斗市居住者で、離職中又は求職中の方 ※地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方は不可							
9 受付期間	5月7日(木)から5月15日(金)※必着							
10 申込方法	市役所本庁舎、総合分庁舎、七重浜・茂辺地支所に設置している会計年度任用職員用の履歴書を、市役所総務課へ郵送又は直接提出。郵送の場合は、封筒に朱書きで「会計年度任用職員履歴書在中」と記載のこと。							
11 選考方法	書類選考及び面接試験 ※面接日は5月中旬から下旬(申込者へ後日お知らせ)							
総務課		総務係長 前澤 正毅						
当日	連絡先	0138-73-3111	内線	225				
前日	連絡先							
<b>【報道資料趣旨】</b> <input type="checkbox"/> 参加者等募集告知依頼 <input type="checkbox"/> イベント等の事前周知依頼 <input type="checkbox"/> イベント・会議等の取材依頼 <input checked="" type="checkbox"/> その他事業の取材依頼					人と、未来と、ほくと。 			